



OFFRE D'EMPLOI

**Gestionnaire provinciale – Assurance de la qualité et
amélioration continue (CQI)**

1 contrat d'un an à temps plein

Affichage interne et externe

Concours # 2026-09-21-01

Créez le premier programme provincial d'assurance de la qualité de Fem'aide

Vous êtes une professionnelle de l'assurance de la qualité passionnée par l'amélioration continue et la création de systèmes qui améliorent les services?

Fem'aide est à la recherche d'une **gestionnaire provinciale – assurance de la qualité et amélioration continue** afin de concevoir et implanter son premier programme provincial d'assurance de la qualité pour ses services de crise offerts partout en Ontario.

Il s'agit d'une occasion unique de contribuer à la création d'un modèle provincial de qualité clinique qui guidera les pratiques, soutiendra les équipes et renforcera la qualité des services offerts aux femmes francophones et francophiles vivant de la violence fondée sur le genre .

À propos de Fem'aide

Fem'aide est la ligne provinciale d'écoute, d'information, de soutien et d'intervention de crise destinée aux femmes francophones vivant de la violence fondée sur le genre. Accessible 24/7, par téléphone, texto et par clavardage, Fem'aide offre un soutien confidentiel, l'évaluation du risque, la planification de la sécurité ainsi que des références vers les ressources appropriées partout en Ontario. Les services sont offerts en partenariat par Maison d'amitié, le Centre Victoria pour femmes, Oasis Centre des femmes et un fournisseur de services sous contrat dans l'Est de l'Ontario.

Votre rôle

Relevant de la directrice générale de Maison d'amitié, vous serez responsable de développer un programme provincial d'assurance de la qualité comprenant des cadres d'évaluation, des indicateurs de performance, des outils de suivi et des mécanismes d'amélioration continue.

En collaboration avec les organismes partenaires de Fem'aide, vous contribuerez à :

- Établir des standards provinciaux de qualité;
- Développer des outils d'audit, d'évaluation et de suivi de la qualité;
- Planifier et réaliser des audits de qualité, puis produire des rapports et formuler des recommandations afin de soutenir l'amélioration continue;
- Analyser les données qualitatives et quantitatives, notamment par l'écoute et la révision des appels afin d'identifier les tendances, les écarts et les occasions d'amélioration;
- Soutenir le développement des compétences et l'harmonisation des pratiques;
- favoriser une culture durable d'amélioration continue fondée sur les données, les meilleures pratiques et l'apprentissage organisationnel.

La personne recherchée

Nous recherchons une personne stratégique, analytique et mobilisatrice qui possède une solide expertise en assurance de la qualité et en amélioration continue.

Vous possédez :

- une formation universitaire dans un domaine pertinent (gestion de la qualité, santé, services sociaux, administration publique ou domaine connexe);
- un minimum de cinq (5) années d'expérience en assurance de la qualité, CQI, évaluation de programmes ou gestion de la performance;
- une expérience dans la création de cadres qualité, indicateurs de performance, tableaux de bord ou systèmes d'évaluation;
- d'excellentes capacités d'analyse, de rédaction, de communication et de collaboration;
- une capacité démontrée à transformer les données et les observations en améliorations concrètes.

Une expérience dans les services humains, les services de crise, la violence fondée sur le genre ou un environnement multisite constitue un atout.

Pourquoi vous joindre à Fem'aide?

Vous aurez la possibilité de créer un programme provincial et de jouer un rôle clé dans l'évolution d'un service essentiel offert aux femmes francophones partout en Ontario.

Votre expertise contribuera directement à renforcer la qualité, la sécurité et l'impact des services de Fem'aide.

Conditions

- Poste contrat d'un an à temps plein – 35 heures par semaine ;
- Mode hybride situé à Ottawa et possibilité de déplacements occasionnels en Ontario.
- Salaire annuel 80 000 \$
- Programme d'avantages sociaux incluant une assurance collective;
- Participation à un régime enregistré d'épargne-retraite (REER) collectif avec contribution de l'employeur;

Si ce défi vous intéresse, veuillez faire parvenir votre lettre d'intention et un curriculum vitae à jour par courriel à info@maisondamitie.com avant 13 octobre 2026. Veuillez indiquer le numéro de concours (2026-09-21-01) sur votre lettre.

Nous vous remercions de votre intérêt, toutefois nous communiquerons uniquement avec les candidates retenues pour une entrevue. Fem'aide souscrit aux principes d'équité, de diversité et d'inclusion et encourage les candidatures de toutes les personnes qualifiées. Des mesures d'adaptation sont offertes sur demande à toutes les étapes du processus de recrutement.