

Bonjour,

Nous avons le plaisir de vous informer d'une opportunité d'emploi au sein de notre organisation. Vous trouverez ci-dessous la description détaillée du poste.

Si cette offre correspond à votre profil et à vos aspirations professionnelles, nous vous invitons à nous faire parvenir votre lettre de motivation accompagnée de votre curriculum vitae à l'adresse suivante : bettyna.belizaire@afio.ca

Date limite de candidature : 2 juin 2025

Nous vous remercions de votre intérêt pour notre organisation et avons hâte de découvrir votre candidature.

Cordialement,
Bettyna Belizaire, MBA
Directrice Générale
Accompagnement des femmes immigrantes de l'Outaouais

Coordination – volet intégration

Rôle

Sous la supervision de la direction générale, la coordination – volet intégration assure l'encadrement des agentes d'intégration et veille à la cohérence, la qualité et la complémentarité des projets liés à l'intégration socioprofessionnelle des femmes immigrantes. Elle est également responsable du développement du projet de littératie financière, en assurant sa planification et son exécution.

Compétences

Leadership mobilisateur
Écoute active
Communication efficace
Gestion du temps et des priorités
Adaptabilité et résilience
Résolution de problèmes

Qualifications

Diplôme universitaire en travail social, sciences humaines, développement communautaire ou domaine connexe
Expérience de 1 à 2 ans en coordination de projets ou en supervision d'équipe
Connaissance des enjeux liés à l'intégration des personnes immigrantes

Connaissances en littératie financière (atout)

Excellente maîtrise du français oral et écrit et connaissance d'autres langues, un atout

Responsabilités

Supervision de l'équipe d'intégration

Accompagner, soutenir et encadrer les agentes d'intégration sous sa responsabilité

Favoriser la cohésion et la complémentarité entre les projets sous sa responsabilité

Animer des rencontres d'équipe intégration et assurer le suivi des objectifs des projets

Favoriser un climat de collaboration, d'entraide et de partage des expertises

Former les nouvelles intervenantes et superviser les stagiaires

Développement du projet de littératie financière

Assurer le déploiement du projet de littératie financière et la relation avec les fournisseurs du projet

Collaborer avec des partenaires spécialisés pour enrichir l'offre de services

Participation organisationnelle

Assurer les liens avec les autres coordinations pour renforcer l'approche globale de l'AFIO

Contribuer aux activités transversales de l'organisme et représenter le volet intégration auprès de partenaires

Collaboration avec la DG et la DG adjointe

Participer aux rencontres de coordination avec la direction générale

Assurer la supervision de l'équipe d'intervention et la gestion RH en collaboration avec la DG

Produire des rapports et contribuer à l'amélioration des pratiques de l'AFIO

Assurer le suivi des opérations de l'AFIO avec la DG

Engagement organisationnelle

Assurer les liens avec les autres coordinations pour renforcer l'approche globale de l'AFIO

Contribuer aux activités transversales de l'organisme et représenter le volet intervention auprès des partenaires

Participer aux rencontres d'équipe et aux activités, collaborer aux projets organisationnels, soutenir ses collègues et contribuer à la promotion des activités et à l'atteinte des objectifs