

Offre d'emploi (Gatineau)

Intervenante au programme de surveillance communautaire
(Remplacement d'un congé de maternité)
Centre Elizabeth Fry de l'Outaouais (CEFO)

Mission de l'organisme

La Société Elizabeth Fry du Québec est un organisme communautaire fondé en 1977. Elle a pour mission de venir en aide aux femmes qui ont, ont eu ou sont à risque d'avoir des démêlés avec la justice pénale. Elle veille au respect des droits des femmes ainsi qu'à l'amélioration de leurs conditions de détention.

www.elizabethfry.qc.ca

Tâches

- Effectuer des rencontres individuelles sous forme d'entrevues, avec une cinquantaine de femmes (50% de la charge de travail) au bureau ou en télétravail ;
- Rédiger des notes officielles au sujet des rencontres et des rapports réguliers sur l'évolution des femmes suivies (50% de la charge de travail) ;
- Effectuer des visites à domicile et dans de plus rares cas, faire des rencontres en détention et comparaître à la Cour ;
- Animer des programmes de réintégration sociale, en groupes ;
- Faire de la compilation de données statistiques ;
- Entretenir des rapports avec les partenaires correctionnels et communautaires, notamment les agents de probation.

Exigences du poste

Expérience académique et professionnelle

- Diplôme universitaire de 1er cycle dans une discipline pertinente au poste ;
- Expérience professionnelle minimale de 1 an en intervention ;
- Bilinguisme (anglais/français) ;
- Très bonnes habiletés de rédaction en français ;
- Intérêt et compétences en relation d'aide ;
- Intérêt prononcé pour les enjeux communautaires et sociaux en lien avec la réintégration sociale des femmes judiciairisées et marginalisées ;
- Avoir la capacité, à la fois, d'appliquer des mesures coercitives et de travailler en relation d'aide ;
- Excellent sens de l'organisation afin de gérer un important volume de travail ;
- Avoir le sens des responsabilités, être polyvalent(e) ;
- Connaissances liées à la problématique des femmes en justice pénale, de la santé mentale et des différentes formes de dépendance ;
- Connaissance du fonctionnement des Services correctionnels du Québec, un atout ;
- Bonne connaissance des ressources communautaires, un atout.

- Bonne connaissance informatique : Windows, Microsoft Office et différents navigateurs Internet. Apprendre et s'adapter à des systèmes de gestion et des bases de données spécifiques au poste ;
- Valeurs personnelles qui sont proches de la mission de l'organisation ;
- Capacité d'adaptation ;
- Faire preuve de bon jugement et de cohérence dans son processus décisionnel ;
- Personnalité chaleureuse et empathique ;
- Capacité de gestion des conflits et des situations de crise ;

Travail d'équipe

- Aimer le travail d'équipe et posséder de bonnes habiletés de communication interpersonnelle ;
- Démontrer une attitude de collaboration, avoir la capacité de demander de l'aide et de recevoir des commentaires constructifs ;
- Intérêt pour des événements sociaux internes ;

Autre

- Permis de conduire obligatoire. Posséder une voiture ou un abonnement de partage de véhicules, du type Communauto.

Condition de travail

- Lieux de travail : 92 boul. St-Raymond, bureau 200A, Gatineau
- Poste à temps plein en affectation temporaire (35 heures par semaine) ;
- Horaire de jour et de soir au besoin ;
- Entrée en fonction : 16 août 2021 ;
- Salaire selon l'échelon correspondant de la convention collective, débutant à 45781\$;
- Assurance collective et régime de retraite après la période de probation.

Veillez envoyer votre lettre de motivation et votre CV au plus tard le 25 juillet 2021, à minuit, à l'adresse suivante : melaniemorneau@elizabethfry.qc.ca.