

Agente des communications et relations publiques

Vous êtes passionné .es par le monde des communications et des relations publiques, vous êtes féministe, l'amélioration des conditions de vie des femmes et l'atteinte de l'égalité des genres vous interpellent, l'Assemblée des groupes de femmes d'interventions régionales (AGIR) vous offre l'opportunité de vous joindre à son équipe.

La personne responsable des communications et relations publiques aura la charge des différentes activités de communication ou de relations publiques d'AGIR. Son rôle consistera à promouvoir AGIR et ses activités, à concevoir différents outils de communication, traditionnels ou numériques. Elle assumera un rôle conseil auprès de la directrice en ce qui concerne les activités de communication.

Responsable des communications internes

- Alimenter les différentes plateformes numériques : Twitter, Facebook, Instagram etc.
- Développer et mettre à jour les sites Internet
- Réaliser l'infolettre, des webinaires et articles de sensibilisation et d'information
- Réaliser un plan d'action de communication annuel
- Conseiller les différents comités d'AGIR en matière de communications

Responsable des communications externes

- Élaborer des stratégies, des outils et des activités de promotion pour faire connaître AGIR
- Organiser et coordonner les conférences de presse (rédiger les communiqués et les articles de presse)
- Développer et entretenir de bonnes relations avec les représentants des médias et réaliser les entrevues aux besoins
- Effectuer des séances d'information et de sensibilisation auprès des CEGEPS, universités, chambre de commerce, etc.

Participation à la mise en place du plan d'action de l'organisme

- Participer et collaborer aux activités et événements
- Mettre en valeur les projets
- S'alimenter, se tenir à jour et faire la recherche sur les dossiers concernant différents enjeux de la condition féminine
- Réaliser régulièrement le transfert de connaissances à l'équipe de travail
- Effectuer tout autres tâches ou mandat qui pourrait lui être confié par la direction

Profil recherché

- Détenir un diplôme universitaire en communication
- Détenir au moins une année dans le domaine lié à l'emploi demandé

Expériences demandées en :

- Communications et relations avec les médias
- Mise en place de stratégie et plan en lien aux communications et aux relations publiques
- Organisation d'activités de communications, notamment des conférences de presse et des séances d'information à l'intention des médias.
- Élaboration d'outils de communication et d'analyse de contenus.

Habiletés et compétences

- Excellente capacité rédactionnelle en français et en anglais
- Solides compétences en relations interpersonnelles
- Capacité d'écoute et d'influence
- Capacité démontrée à travailler dans un contexte de priorités changeantes
- Grande capacité d'autonomie et d'organisation
- Créativité et innovation
- Capacité de gérer plusieurs dossiers simultanément, de savoir prioriser et de respecter les échéances
- Motivation, débrouillardise, flexibilité
- Aptitude à favoriser le partage d'informations et d'expériences.

Atouts

- Connaissance de la région et possession d'une voiture ou du permis de conduire valide
- Connaissances de Wordpress, CANVA, SurveyMonkey, Googledrive etc

Conditions d'emploi :

Contrat d'une année

28 heures / semaine

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation par courriel à : agir.femme@qc.aira.com au plus tard le 7 août 2020.

Nous remercions tous les personnes qui auront postulées, mais seules celles sélectionnées seront contactées.