



Société Elizabeth Fry du Québec

Offre d'emploi

Poste : Intervenante(e) communautaire en poste régulier à temps partiel
Programme : Surveillance communautaire en Outaouais

Mission de l'organisme

La Société Elizabeth Fry du Québec est un organisme communautaire fondé en 1977 ayant comme mission de venir en aide aux femmes qui, un jour, doivent faire face à la justice pénale et qui sont déterminées à s'en sortir. www.elizabethfry.qc.ca

Description du programme

Le programme de surveillance communautaire a vu le jour en 1998 pour permettre aux organismes communautaires d'assurer la surveillance et le suivi des femmes sous juridiction provinciale, en communauté. Les bénéficiaires du programme sont soumises à un des statuts légaux suivants : sursis d'emprisonnement, libération conditionnelle ou probation. Les intervenantes de ce service supervisent des femmes selon les exigences requises à leur ordonnance. Elles doivent veiller à ce que les femmes respectent les conditions légales, en plus de leur offrir conseils, soutien et assistance dans leur milieu.

Tâches

- Effectuer des rencontres individuelles sous forme d'entrevues avec 25 femmes (50% de la charge de travail) ;
- Rédiger des notes officielles au sujet de rencontres et des rapports réguliers sur l'évolution des femmes suivies (50% de la charge de travail) ;
- Effectuer des visites à domicile et dans de plus rares cas, faire des rencontres en détention et comparaître à la Cour ;
- Faire de la compilation de données statistiques ;
- Entretenir des rapports avec les partenaires correctionnels et communautaires, notamment les agents de probation.

Exigences du poste

Expérience académique et professionnelle

- Diplôme universitaire de 1er cycle dans une discipline pertinente au poste ;
- Expérience professionnelle minimale de 1 an en intervention ;
- Très bonnes habiletés de rédaction en français ;
- Intérêt et compétences en relation d'aide ;
- Intérêt prononcé pour les enjeux communautaires et sociaux en lien avec la réintégration sociale des femmes judiciairisées et marginalisées ;
- Avoir la capacité de, à la fois, appliquer des mesures coercitives et travailler en relation d'aide ;
- Excellent sens de l'organisation afin de gérer un important volume de travail ;
- Avoir un sens des responsabilités, être polyvalent(e) ;



Société Elizabeth Fry du Québec

- Connaissances liées à la problématique des femmes en justice pénale, de la santé mentale et des différentes formes de dépendance ;
- Connaissance du fonctionnement des Services correctionnels du Québec, un atout ;
- Bonne connaissance des ressources communautaires, un atout.
- Bonne connaissance informatique : Windows, Microsoft Office et différents navigateurs Internet. Apprendre et s'adapter à des systèmes de gestion et des bases de données spécifiques au poste ;
- Valeurs personnelles qui sont proches de la mission de l'organisation ;
- Capacité d'adaptation ;
- Faire preuve de bon jugement et de cohérence dans son processus décisionnel ;
- Personnalité chaleureuse et empathique ;
- Capacité de gestion des conflits et des situations de crise.

Travail d'équipe

- Aimer le travail d'équipe et posséder de bonnes habiletés de communication interpersonnelle ;
- Démontrer une attitude de collaboration, avoir la capacité de demander de l'aide et de recevoir des commentaires constructifs ;
- Intérêt pour des événements sociaux internes ;

Autre

- Excellent français parlé et écrit, anglais parlé ;
- Permis de conduire obligatoire. Posséder une voiture ou un abonnement de partage de véhicules, du type Communauto.

Condition de travail

- Poste régulier à temps partiel, 3 jours/semaine ;
- Horaire de jour, soirs au besoin ;
- Entrée en fonction le 18 septembre 2017 ;
- Salaire selon l'échelon correspondant de la convention collective.

Veillez envoyer votre lettre de motivation et votre CV au plus tard le 31 août 2017 à l'adresse suivante : admin@elizabethfry.qc.ca. Notez que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.